

Manuale utilizzo logo



A CURA DELL' UFFICIO MARKETING
Roberta Marcello

A COSA SERVE IL BRAND BOOK

Il brand book è uno strumento molto importante che serve a definire e ricordare le linee guida per la comunicazione del brand utile per i dipendenti dell'azienda come documento a cui riferirsi per definire lo stile di comunicazione da utilizzare e contribuire alla creazione della Brand Awareness.

L'utilizzo in modo coerente e uniforme (non uguale) del logo, payoff, font, colori e "tono di voce", renderà il vostro brand immediatamente riconoscibile nelle mente degli utenti; in questo modo l'identità del brand verrà sempre rispettata in ogni canale e materiale di comunicazione: blog, social media, email, newsletter, brochure ecc. Questo aspetto è importante perché consente di veicolare con maggior rapidità i messaggi dei propri prodotti o servizi.

IL LOGO

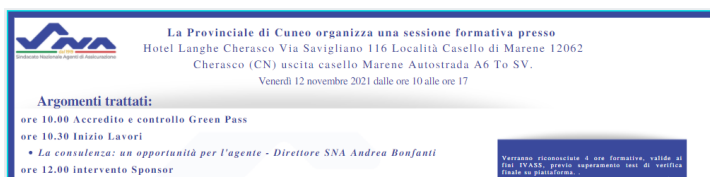
Il logo è un elemento molto importante per il brand, definisce l'azienda, rendendola riconoscibile con un solo sguardo e far sì che i clienti si sentano identificati, per dare loro fiducia. Il brand book (manuale) deve indicare gli usi corretti e non corretti del logo, le applicazioni che deve avere o le dimensioni minime che può avere.

Poi ci sono i colori del brand. Quest'altro aspetto, insieme al logo, è il segno distintivo del tuo brand.

Un uso improprio del logo può danneggiare l'immagine del Sindacato ed esporlo ad ipotesi di responsabilità.

CORRETTO UTILIZZO DEL LOGO

Alcuni esempi:



il logo in quadricromia va sempre utilizzato su uno sfondo di colore bianco o tonalità simili.



quando non è concessa la stampa in quadricromia esempio i quotidiani



quando lo sfondo sul quale appoggiare il logo è di toni scuri

CORRETTO UTILIZZO DEL LOGO

Ricordati di utilizzare il logo solo per attività legate alla natura del Sindacato e delle attività statutarie.



Il logo non si utilizza MAI in maniera non idonea. (parenti, amici ecc.ecc.)



Utilizzare il logo solo su immagini istituzionali.

CORRETTO UTILIZZO DEL LOGO

Attenzione! Quando rimpicciolisci o ingrandisci il logo, ricordati di trascinarlo sempre per l'angolino.



Per evitare questo!



Oppure questo!



CORRETTO UTILIZZO DEL LOGO

Attenzione! la dimensione minima del logo non può essere inferiore ai 30 mm.



La spaziatura è l'area minima che intercorre tra il logo e qualsiasi altro elemento che lo circonda ed è molto importante al fine di garantire la migliore leggibilità e visibilità.



CORRETTO UTILIZZO DEL LOGO

Raccomandiamo di utilizzare il logo, apponendo al di sotto la sezione provinciale o il coordinamento regionale di appartenenza. Lo scopo è di uniformare l'immagine.



I PRINCIPALI MATERIALI DI COMUNICAZIONE

Il biglietto da visita è il primo in ordine di importanza, strumento di comunicazione di un'azienda.



La firma elettronica

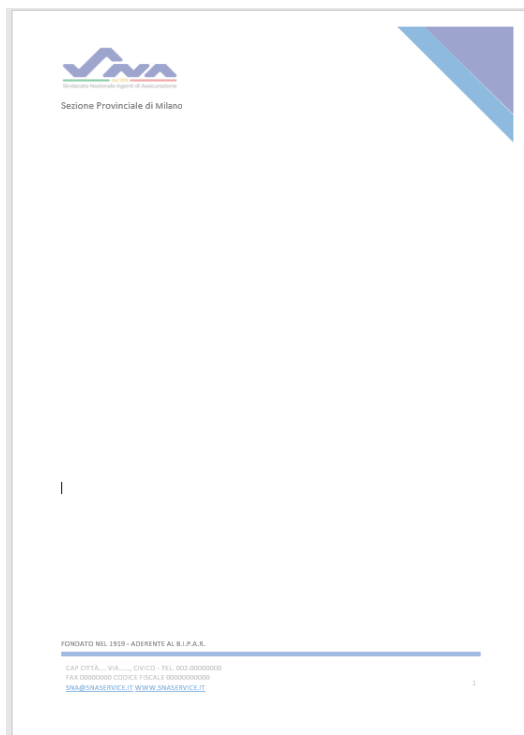
Roberta Marcello
Responsabile Commerciale Marketing ed Eventi
Sindacato Nazionale Agenti di Assicurazione
Via Lanzone 2 - 20123 Milano
Cell.3401878279
Tel. 02.80661328 - Fax 02.867878
Email: roberta.marcello@snaservice.it
<http://www.snaservice.it>



Vi consigliamo di utilizzare il font Calibri nei toni del blu dimensione non superiore a 12.

I PRINCIPALI MATERIALI DI COMUNICAZIONE

La carta intestata



Power Point per le presentazioni:

