



**E-mail Pec
(anticipata a mezzo e-mail)**

Prot. n. 41

Milano, 5 Agosto 2020

**Oggetto:
Convocazione LIII Congresso Nazionale**

Ai Sigg.:

- Presidenti Provinciali
- Componenti del Comitato GAA
- Ex Segretari Generali/Presidenti Nazionali

e p.c.

- Componenti del Collegio dei Probiviri
- Componenti dell'Esecutivo Nazionale
- Componenti del Collegio Sindacale
- Componenti della Commissione Deontologia Professionale

LORO SEDI

Cari Colleghi, care Colleghe,

1

perdurando la complessa situazione sanitaria determinatasi a seguito delle note vicende relative alla pandemia da COVID-19, il **LIII Congresso Nazionale** si svolgerà quest'anno in modalità *digitale*, in videoconferenza attraverso l'utilizzo di apposita piattaforma informatica che consenta l'espletamento delle operazioni di cui all'art.21 dello Statuto SNA. Tale modalità operativa è espressamente stabilita dall'art. 73 del Dl. n.18 del 17.3.2020, nonché dall'art.106 del medesimo decreto.

Tutti i Componenti del Congresso aventi diritto alla partecipazione – delegati eletti in sede assembleare provinciale compresi - dovranno dotarsi di pc, con cuffia e/o microfono/casse o notebook o Ipad per il giorno del Congresso Nazionale. Tutti i partecipanti dovranno altresì comunicare preventivamente, con immediatezza ed il prima possibile, il proprio indirizzo di posta elettronica e numero di telefono cellulare alla Segreteria SNA di Milano, facendo pervenire l'allegata autocertificazione debitamente sottoscritta.

Preghiamo di trasmettere detta autocertificazione utilizzando la propria Posta Elettronica Certificata alla PEC del Sindacato Nazionale: sna@pec.snaservice.it.

La trasmissione dei suddetti modelli di autocertificazione è necessaria per poter fornire ad ogni partecipante al Congresso le necessarie credenziali di accesso alla piattaforma informatica.

Premessa tale procedura organizzativa, **il LIII Congresso Nazionale, è convocato per il giorno**

venerdì 25 settembre 2020

dalle ore 9.00 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Relazione morale e finanziaria dell'Esecutivo Nazionale;
- 2) Interventi sulla Relazione;
- 3) Presentazione liste dei Candidati;
- 4) Votazione Cariche Sindacali e Proclamazione eletti.

L'ampio preavviso rispetto alla data di svolgimento del Congresso Nazionale, quasi due mesi, dovrebbe permettere il regolare svolgimento delle Assemblee Provinciali che - ove possibile - sarebbe opportuno tenere con modalità online. Qualora vi fosse necessità di supporto organizzativo e/o tecnico potrete contattare la segreteria del Sindacato.

Nel caso l'Assemblea Provinciale fosse riunita con modalità tradizionale ("di persona"), chi la presiede dovrà predisporre tutte le misure precauzionali previste dal protocollo di sicurezza COVID, verificarne lo scrupoloso rispetto, vigilarne l'applicazione durante i lavori, conservarne la documentazione. Dovrà inoltre garantire personalmente che i lavori assembleari si siano svolti nel pieno rispetto del Protocollo suddetto, a norma di Legge, essendone direttamente responsabile in caso contrario.

Preme ricordare, al riguardo, quanto segue:

"Il mancato rispetto dei contenuti dei protocolli o delle linee guida, regionali, o, in assenza, nazionali, di cui al comma 14 che non assicuri adeguati livelli di protezione determina la sospensione dell'attività fino al ripristino delle condizioni di sicurezza".

Sanzioni e controlli 1. Salvo che il fatto costituisca reato diverso da quello di cui all'articolo 650 del codice penale, le violazioni delle disposizioni del presente decreto, ovvero dei decreti e delle ordinanze emanati in attuazione del presente decreto, sono punite con la sanzione amministrativa di cui all'articolo 4, comma 1, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19 ["sanzione amministrativa del pagamento di una somma da euro 400 a euro 3.000 e non si applicano le sanzioni contravvenzionali previste dall'articolo 650 del codice penale o da ogni altra disposizione di legge attributiva di poteri per ragioni di sanità, di cui all'articolo 3, comma 3.

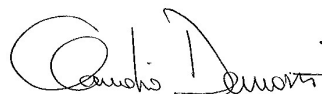
Il prefetto territorialmente competente, informando preventivamente il Ministro dell'interno, assicura l'esecuzione delle misure di cui al presente decreto, nonché monitora l'attuazione delle restanti misure da parte delle amministrazioni competenti. Il prefetto si avvale delle forze di polizia, con il possibile concorso del corpo nazionale dei vigili del fuoco e, per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dell'ispettorato nazionale del lavoro e del comando carabinieri per la tutela del lavoro, nonché, ove occorra, delle forze armate, sentiti i competenti comandi territoriali, dandone comunicazione al Presidente della regione e della provincia autonoma interessata"].

Pur con la consapevolezza delle difficoltà connesse alla messa in atto di quanto precede, teniamo a chiarire che i termini statuari e le indicazioni pervenute dai Legali interpellati non consentivano ulteriori rinvii, ragione per cui l'Esecutivo Nazionale nella seduta di venerdì scorso ha deliberato all'unanimità di procedere alla presente convocazione.

Siamo certi che comprenderete e condividerete il nostro operato, che ha dovuto adeguarsi alla proroga dello stato emergenziale disposta con Delibera del Consiglio dei Ministri del 29 luglio u.s..

In attesa di incontrarvi, seppure in questa circostanza solo virtualmente, porgiamo i migliori saluti.

Il Presidente Nazionale
Claudio Demozzi



ESEMPIO DI MISURE MINIME DI SICUREZZA

1. Mantenimento del distanziamento interpersonale, anche tra i relatori;
2. Misurazione della temperatura corporea a tutti i partecipanti, alle maestranze e a ogni altro lavoratore nel luogo dove si tiene la riunione, impedendo l'accesso in caso di temperatura >37,5 °C;
3. Utilizzo obbligatorio di mascherine per tutto il tempo di permanenza;
4. Utilizzo di idonei dispositivi di protezione individuale da parte dei lavoratori che operano in spazi condivisi e/o a contatto con il pubblico;
5. Garanzia di adeguata periodica pulizia e igienizzazione degli ambienti chiusi e dei servizi igienici di tutti i luoghi interessati dall'evento giornata;
6. Adeguata aereazione naturale e ricambio d'aria e rispetto delle raccomandazioni concernenti sistemi di ventilazione e di condizionamento;
7. Ampia disponibilità e accessibilità a sistemi per la disinfezione delle mani; in particolare, detti sistemi devono essere disponibili accanto a tastiere, schermi touch e sistemi di pagamento, accessi, ripiani, luoghi di ritrovo;
8. Divieto del consumo di cibo e bevande e della vendita al dettaglio di bevande e generi alimentari in occasione degli eventi e durante lo svolgimento degli stessi;
9. Utilizzo della segnaletica per far rispettare la distanza fisica di almeno 1 metro anche presso le biglietterie e gli sportelli informativi, nonché all'esterno dei luoghi dove si svolgono gli eventi;
10. Regolamentazione dell'utilizzo dei servizi igienici in maniera tale da prevedere sempre il distanziamento sociale nell'accesso e nell'uscita;
11. Limitazione dell'utilizzo di pagamenti in contanti, ove possibile;
12. Vendita dei biglietti e controllo dell'accesso, ove possibile, con modalità telematiche, anche al fine di evitare aggregazioni presso le biglietterie e gli spazi di accesso alle strutture;
13. Comunicazione agli utenti, anche tramite l'utilizzo di video, delle misure di sicurezza e di prevenzione del rischio da seguire nei luoghi dove si svolge l'evento;
14. Acquisizione all'ingresso di ciascun partecipante di apposita dichiarazione (auto-dichiarazione), firmata, di non presentare sintomi e di non essere stato a contatto con persone sintomatiche negli ultimi 14 giorni, completa di indirizzo email e numero di telefono cellulare (da conservare).